



INSTITUTO DE CONTAS 5 DE OUTUBRO
ESCOLA DE CONTAS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO TOCANTINS



INSTITUTO DE CONTAS 5 DE OUTUBRO
ESCOLA DE CONTAS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO TOCANTINS

PROJETO

FEVEREIRO - 2026

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO TOCANTINS

INSTITUTO DE CONTAS 5 DE OUTUBRO

AÇÃO EDUCATIVA

Projeto: Biblioteca em ação

Unidade Proponente: DIGIC

Responsável pela ação: Coordenação de Formação e Aperfeiçoamento

Parcerias envolvidas:

COFAP

COPDI

DIACA

ASCOM

1. APRESENTAÇÃO

O projeto **Biblioteca em Ação** consiste em uma ação educativa, contemplada no Plano Anual de Formação e Capacitação – 2026, no Programa 6.4 Gestão da Informação e do Conhecimento, no eixo 6.4.1 Linguagem Organizacional e Engajamento Público, promovida pela Coordenação de Formação e Aperfeiçoamento – COFAP, em conjunto com a Biblioteca Conselheiro Ribamar Meneses do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins, com o propósito de fortalecer a cultura de gestão da informação, do conhecimento e da pesquisa no âmbito do controle externo, da administração pública e da sociedade.

A iniciativa busca ampliar o acesso qualificado às informações institucionais, normativas e técnicas, por meio de atividades educativas, curadorias temáticas e ações de mediação informacional, alinhadas às diretrizes estratégicas do Tribunal e às políticas de desenvolvimento profissional e educacional.

2. JUSTIFICATIVA

A constante atualização normativa, a produção recorrente de publicações institucionais e a diversidade de temas relacionados à gestão pública e ao controle externo exigem estratégias ativas de disseminação do conhecimento. Nesse contexto, a Biblioteca do TCE-TO assume papel estratégico não apenas como espaço de guarda do acervo, mas como agente de mediação, orientação e incentivo ao uso qualificado da informação.

O projeto **Biblioteca em Ação** justifica-se pela necessidade de promover ações educativas sistemáticas que facilitem o acesso, a compreensão e a aplicação prática das informações disponíveis, contribuindo para o aprimoramento profissional de membros, servidores, gestores públicos e para o fortalecimento da cidadania e do controle social.

3. OBJETIVO GERAL

Promover ações educativas da Biblioteca Conselheiro Ribamar Meneses voltadas à divulgação de informações relevantes, atualizações normativas, publicações institucionais e conteúdos especializados, fortalecendo a cultura de conhecimento, pesquisa e boas práticas no âmbito da gestão pública e do controle externo.

3.1 Objetivos Específicos

- Divulgar de forma acessível e sistematizada atualizações normativas relevantes ao controle externo e à gestão pública;
- Ampliar a visibilidade e o uso das publicações institucionais produzidas pelo TCE-TO e parceiros;
- Estimular o uso qualificado do acervo físico e digital da Biblioteca;
- Orientar o público interno e externo quanto à pesquisa, ao acesso e à utilização de fontes de informação confiáveis;
- Incentivar práticas de leitura, pesquisa e educação cidadã.

4. PÚBLICO-ALVO

- Membros e servidores do Tribunal de Contas do Estado do Tocantins;
- Gestores, agentes e servidores públicos dos órgãos e entidades jurisdicionados;
- Sociedade, incluindo estudantes, pesquisadores e cidadãos interessados em controle social.

5. DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS

O projeto visa ao desenvolvimento de **competências comportamentais**, com ênfase em:

- Gestão da informação e do conhecimento;
- Pensamento crítico e analítico;
- Comunicação organizacional;
- Aprendizagem contínua e autonomia informacional;
- Engajamento institucional e cidadão.

6. ATIVIDADES TEMÁTICAS

6.1 Atualizações Normativas

- Resumos comentados de novas legislações, resoluções e instruções normativas;
- Apresentação de alterações relevantes para o controle externo e a gestão pública;

- Elaboração de painéis explicativos e materiais de apoio.

6.2 Publicações Institucionais

- Divulgação de livros, relatórios, revistas técnicas e estudos produzidos pelo TCE-TO e instituições parceiras;
- Sessões de apresentação de obras e artigos;
- Encontros com autores internos e externos.

6.3 Boletins e Curadorias Temáticas

- Seleção periódica de conteúdos sobre controle, gestão pública, cidadania e políticas públicas;
- Produção de boletins digitais com indicação de obras, bases de dados e documentos oficiais;
- Destaque de materiais essenciais para novos servidores e gestores municipais.

6.4 Ações Externas de Extensão

- Atividades educativas voltadas a escolas, universidades e órgãos públicos;
- Visitas guiadas à Biblioteca com foco em educação cidadã;
- Parcerias institucionais para eventos de formação e incentivo à leitura;
- Empréstimo virtual no sistema Sofhia para jurisdicionados.

7. METODOLOGIA

As ações educativas serão desenvolvidas por meio de encontros presenciais e/ou virtuais, oficinas rápidas, boletins informativos, curadorias digitais, exposições temáticas e ações de extensão. A metodologia prioriza a aprendizagem ativa, a mediação informacional e a contextualização prática dos conteúdos apresentados.

8. CRONOGRAMA

A execução do projeto está prevista para ocorrer ao longo do **1º, 2º, 3º e 4º trimestres**, com ações contínuas e planejadas conforme o calendário institucional.

9. RECURSOS NECESSÁRIOS

- Espaço físico da Biblioteca e ambientes institucionais;
- Recursos tecnológicos (computadores, projetor, acesso à internet);
- Acervo físico e digital da Biblioteca;
- Equipe técnica do Iscon.

10. RESULTADOS ESPERADOS

- Ampliação do uso do acervo e dos serviços da Biblioteca;
- Maior disseminação de informações normativas e institucionais;
- Fortalecimento da cultura de pesquisa e aprendizagem contínua;

- Contribuição para a qualificação profissional e para o controle social;
- Consolidação da Biblioteca como espaço estratégico de conhecimento e educação cidadã.

11. AVALIAÇÃO

A avaliação do projeto ocorrerá de forma contínua, por meio do acompanhamento das ações realizadas, da participação do público, de registros institucionais e de feedback dos participantes, visando ao aprimoramento permanente das atividades propostas.